



Softwareworks



Wie Beaumont Hospital  
**die Softwareworks-Lösung  
zur elektronischen  
Dienstplanerstellung für  
Assistenzärzte verwendet**

Fallstudie

*Beaumont Hospital ist ein großes akademisches Lehrkrankenhaus in Dublin. Es bietet Notfalldienste und Akutversorgung in 54 medizinischen Fachdisziplinen für eine lokale Bevölkerung von ca. 290.000 Menschen. Es umfasst zudem ein dediziertes Krebszentrum und das regionale Zentrum für Hals-Nasen-Ohrenheilkunde und Gastroenterologie. Außerdem befindet sich dort das irische Überweisungszentrum für Neurochirurgie und Neurologie, Nierentransplantationen und Cochlea-Implantate. Beaumont hat es sich zum Ziel gesetzt, seinen Patienten eine exzellente Versorgung, seinen Studierenden eine hervorragende Ausbildung und seinen Mitarbeitern eine angenehme, interessante und professionelle Arbeitsumgebung zu bieten. Das Krankenhaus beschäftigt etwa 3.000 Mitarbeiter und verfügt über 820 Betten.*

softwareworks.com

## Wie Beaumont Hospital die Softworks-Lösung zur elektronischen Dienstplanerstellung für Assistenzärzte verwendet

Beaumont Hospital suchte nach einem System für die elektronische Dienstplanerstellung und das Arbeitszeitmanagement für seine Assistenzärzte und wandte sich an Softworks. Die wichtigsten Anforderungen waren:

- **Compliance** – Alle Dienstpläne erfüllen die Anforderungen der Europäischen Richtlinie über bestimmte Aspekte der Arbeitszeitgestaltung.
- **Sicherheit von Patienten** – Die Sicherheit der Patienten wird gewährleistet, da Ärzte eine angemessene Wochenarbeitszeit einhalten und ausreichend Ruhephasen einlegen.
- **Automatisierung** – Dienstplanerstellung, Urlaubsplanung und Arbeitszeitmanagement werden automatisiert. Die manuellen Verfahren im Rahmen des turnusmäßigen Wechsels von Assistenzärzten entfallen.
- **Präzision** – Die von den Mitarbeitern geleisteten Arbeitsstunden werden präzise erfasst, was die Einhaltung gesetzlicher Vorschriften und Vorgaben zur Lohn- und Gehaltsabrechnung gewährleistet.
- **Anwesenheitszeiten** – Das System verwaltet geplante und ungeplante Fehl- und Urlaubszeiten.
- **Integration** – Das System kann problemlos in die vorhandenen Systeme integriert werden, darunter Personal- und Lohnbuchhaltung und Sicherheit.

### Planung

Beaumont hatte ein ganz klares Ziel vor Augen. Dieses Ziel setzte jedoch einige organisatorische Veränderungen und Anpassungen von Richtlinien voraus – dessen war man sich bewusst. Es gab drei Schlüsselbereiche, die untersucht werden mussten, bevor man mit der Implementierung der neuen Lösung fortfahren konnte.

### 1 Interne Abstimmung bei neuen Dienstplänen, die die Anforderungen der Europäischen Richtlinie über bestimmte Aspekte der Arbeitszeitgestaltung erfüllen

Während einer Reihe von Managementbesprechungen mit Beratergruppen und Vertretern der Assistenzärzte einigte man sich auf die Anforderungen von Dienstplänen, die der Europäischen Richtlinie über bestimmte Aspekte der Arbeitszeitgestaltung entsprechen.

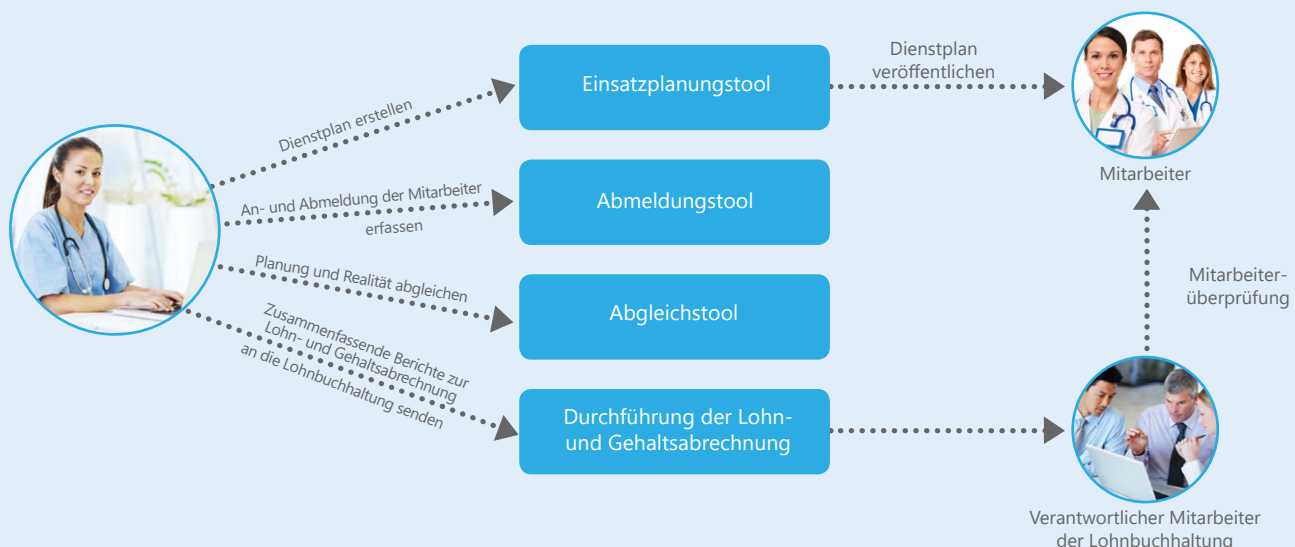
### 2 Entwicklung neuer Richtlinien in Bezug auf die Zuständigkeit einzelner Funktionen, die Urlaubs- und Freistellungsplanung und standardmäßige betriebliche Verfahren

Das Krankenhaus bemühte sich um eine Standardisierung aller Richtlinien in Bezug auf Dienstpläne, Anwesenheits- und Fehlzeiten, Schichtwechsel und standardmäßige betriebliche Verfahren. Außerdem einigte man sich auf die Definition der Aufgaben des Dienstplanadministrators und der Dienstplankoordinatoren für Assistenzärzte.

### 3 Änderungsverfahren als Voraussetzung für das Management vorhandener interner Systeme

Im vorhandenen Personalmanagementsystem wurden Daten bereinigt und Direktionsstrukturen erstellt. Im Hinblick auf die Dienstplanerstellung mussten die vorhandenen Systeme für Personalmanagement, Sicherheit und Lohnbuchhaltung automatisch in Softworks integriert werden. Die Softworks-Lösung sollte die Verwaltung der Assistenzärzte übernehmen. Dabei ging es um die Dienstplanerstellung, die Lohn- und Gehaltsabrechnung, die Einhaltung der Europäischen Richtlinie über bestimmte Aspekte der Arbeitszeitgestaltung sowie andere Anforderungen an das Reporting. Außerdem sollten Dienstplan und Lohn- und Gehaltsregeln der Mitarbeiter abgerufen und dokumentiert werden. Die Entwicklungs- und Projektteams von Softworks arbeiteten eng mit Beaumont zusammen, um die erforderliche Funktionalität und die reibungslose Integration der neuen Lösung in die vorhandenen Systeme von Beaumont Hospital sicherzustellen.

## Der neue Prozess von der Einsatzplanung bis zur Lohn- und Gehaltsabrechnung



## Am Ziel angelangt

Unter Berücksichtigung der internen Überprüfung durch Beaumont und dank der engen Zusammenarbeit mit Softworks wurde die neue Lösung so konzipiert, dass sie den besonderen Anforderungen des Krankenhauses Rechnung trug.

Beaumont ist mit dem neuen System sehr zufrieden, das die automatische Erstellung von Dienstplänen mit einem einzigen Knopfdruck erlaubt. Folgendes ist ab sofort möglich: Mitarbeitern Kompetenzen, Pools und Arbeitszeitregelungen zuweisen, Mitarbeiter und Führungskräfte einem Team zuteilen, Schichten mit erforderlichen Kompetenzen ausstatten und Regeln ausschließen und einem Gesamtplan Schichten, Regeln und Filter zuweisen.

Zudem erfolgt jetzt während des turnusmäßigen Wechsels von Assistenzärzten eine automatische Rotation der Ärzte zwischen den Teams. Die Informationen werden von der medizinischen Administration, der Sicherheitsabteilung und der Lohnbuchhaltung eingerichtet und automatisch in das Softworks-Dienstplanmodul heruntergeladen. Die komplexe Entwicklung von Regeln ist nun abgeschlossen, d. h. die ursprünglich dokumentierten Dienstpläne, An- und Abmelde- und Lohn- und Gehaltsregeln sind in die Lösung für elektronische Dienstplanerstellung integriert.

Auch die zentrale Erstellung und Verteilung aller Dienstpläne ist jetzt möglich. Sie erfolgt durch den Dienstplanadministrator in der medizinischen Administration. Die lokalen Dienstplankoordinatoren für Assistenzärzte verwalten die Servicedienstpläne mit Hilfe der neuen Softworks-Lösung und in Zusammenarbeit mit der medizinischen Administration.

Gemäß den Regeln des Krankenhauses zur Urlaubs- und Freistellungsplanung und zu den Standardarbeitsanweisungen können Änderungen von Jahres- und Bildungsurlaub sowie Schichtwechsel (Tausch) jetzt in der Softworks-Lösung verwaltet und elektronisch erfasst werden. Damit verfügt Beaumont über Tools für die Einhaltung der Europäischen Richtlinie über bestimmte Aspekte der Arbeitszeitgestaltung.

Außerdem überwacht das Krankenhaus die Aufgabenverteilung, damit eine faire Verteilung von Sonn-, Feiertags- und Nachtarbeit im Dienstplan gewährleistet ist.

## Aus der Sicht von Beaumont

Beaumont Hospital hat die elektronische Dienstplanerstellung von Softworks implementiert und ist bislang mit den Ergebnissen sehr zufrieden. Andrew Redmond von Beaumont Hospital beschreibt die Lösung wie folgt:

“ Wahrscheinlich die beste Lösung zur elektronischen Dienstplanerstellung für Assistenzärzte in ganz Irland. ”

Sowohl das Krankenhaus als auch seine Mitarbeiter profitieren von zahlreichen Vorteilen.

## Vorteile für das Krankenhaus

- Während des turnusmäßigen Wechsels von Assistenzärzten: automatische Rotation der Ärzte zwischen den Teams dank der Automatisierung zwischen den Systemen für Personalmanagement, Sicherheit, Lohnbuchhaltung und Softworks
- Automatische Erstellung von Dienstplänen mit einem einzigen Knopfdruck
- Komplexe Entwicklung von Dienstplänen, Dokumentation von Regeln für die An- und Abmeldung sowie für die Lohn- und Gehaltsabrechnung und ihre Integration in die Lösung für elektronische Dienstplanerstellung
- Zentrale Erstellung und Verteilung aller Dienstpläne verfügbar
- Lokale Koordinatoren zur Dienstplanerstellung für Assistenzärzte verfügbar
- Elektronische Erfassung und Verwaltung von Änderungen am Jahres- und Bildungsurlaub sowie bei Schichtwechsel (Tausch) in der Softworks-Lösung
- Überwachung der Einhaltung der Europäischen Richtlinie über bestimmte Aspekte der Arbeitszeitgestaltung und entsprechendes Reporting
- Überwachung einer fairen Aufgabenverteilung
- Gerechtere Schichtzuweisungen
- Transparenz bei Service- und Ressourcenmustern
- Reporting-Funktionen
- Kostenprognose für verwaltete Dienstpläne

## Vorteile für die Mitarbeiter

- Sofortiger Zugriff auf Dienstplan und Stempelkarten durch die Softworks-Lösung und Self-Service-Optionen für Mitarbeiter
- Schluss mit manuell ausgefüllten Stundennachweisen
- Bessere Vereinbarkeit von Berufs- und Privatleben (Work-Life-Balance)
- Elektronische Erfassung aller Formen von Urlaub- und Freistellungszeiten
- Personaleinsatzplanung, automatische Dienstplanerstellung, dadurch weniger Vorbereitungszeit
- Anforderungen an den Service in Bezug auf den Pflegeaufwand können durch einen festgelegten Kompetenzmix erfüllt werden
- Die richtigen Mitarbeiter am richtigen Ort und zur richtigen Zeit
- Überwachung der Einhaltung der Europäischen Richtlinie über bestimmte Aspekte der Arbeitszeitgestaltung und entsprechendes Reporting
- Gerechtere Schichtzuweisungen
- Transparenz bei Service- und Ressourcenmustern
- Reporting-Funktionen zum Dienstplan

## Die Zukunft

Derzeit nutzen 1.600 Mitarbeiter von Beaumont die Lösung von Softworks. Softworks arbeitet eng mit Beaumont zusammen, um die Funktion der Europäischen Richtlinie über bestimmte Aspekte der Arbeitszeitgestaltung maximal für das Reporting zu nutzen und beispielsweise monatliche Computerstatistiken zu erzeugen.

Derzeit werden zudem Regeln für die Lohn- und Gehaltsabrechnung getestet. Dadurch erhält die Lohnbuchhaltung eine elektronische Methode zur Bezahlung von Kernarbeitszeitstunden, Boni und Überstunden gemäß den für den Berater genehmigten Dienstplänen.

Lorraine Flynn, HR Systems Administrator in Beaumont Hospital, sagt:

“ *Wir waren mit Softworks bislang sehr zufrieden und freuen uns auf eine weitere lange Zusammenarbeit mit diesem Anbieter.* ”

## ÜBER SOFTWORKS

Softworks unterstützt Unternehmen dabei, Prozesse zu optimieren, die Produktivität zu steigern und die Kosten zu senken, und zwar durch eine optimierte Verwaltung sowie eine bessere Einsatzplanung und Auslastung der Mitarbeiter. Softworks bietet zuverlässige, bewährte, benutzerfreundliche und intuitive Lösungen für Arbeitszeitmanagement, Personaleinsatzplanung/elektronische Dienstplanerstellung und Fehlzeitenmanagement. Private Unternehmen und öffentliche Einrichtungen werden dabei unterstützt, eine bessere Compliance sicherzustellen, die Fehlerquote zu senken, Leerlaufzeiten zu vermeiden und das Reporting zu verbessern. Gleichzeitig entsteht eine sichere und positive Arbeitsumgebung für alle Mitarbeiter.

### Weitere Informationen über Softworks-Lösungen für das Gesundheitswesen

erhalten Sie unter folgender E-Mail-Adresse: [hello@softworks.com](mailto:hello@softworks.com)

oder

besuchen Sie uns auf: [softworks.com](http://softworks.com)

#### Titelfoto: Beaumont Hospital und das Projektteam von Softworks

Hintergrund: Emer Little (Payroll Dept), Anne Walsh (Medical Admin), Grainne Kennedy (Payroll Dept), Chris Deegan (Softworks Product Manager), Aishlinn Powell (Medical Admin), Andrew Ferguson (Softworks CEO), Mark O'Sullivan (IT Dept), Patricia Horgan (Medical Manpower Manager), Morgan Nolan (Industrial Relations Officer)

Vordergrund: Patricia Owens (Director Human Resources), Alastair Macnair (Human Resources), Lorraine Flynn (Human Resources), Andrew Redmond (Projects Office)

Nicht abgebildet: Karen Boland (NCHD), John Duddy (NCHD), Mary Farrelly (Finance Dept), Adam O'Hare (Finance Dept)