



Softworks-Lösungen für Krankenhäuser

Elektronische Dienstplanerstellung, Arbeitszeitmanagement, HR Management und Fehlzeitenmanagement

Mithilfe von Softworks können Krankenhäuser eine qualitativ hochwertige und kosteneffiziente Versorgung ohne Budgetüberschreitung bieten und sich auf ihre wichtigsten Ressourcen konzentrieren: ihre Mitarbeiter. Unsere Lösungen für die elektronische Dienstplanerstellung und -optimierung, das Arbeitszeit- und Fehlzeitenmanagement sowie für flexibles und mobiles Arbeiten wurden im Hinblick auf die spezifischen Anforderungen öffentlicher und privater Krankenhäuser entwickelt. Softworks sorgt für eine vollständig automatisierte Workforce Management-Umgebung. Wir unterstützen Sie bei der Verwaltung komplexer Dienstpläne, fördern die Effizienz, reduzieren Kosten, verringern Fehlzeiten und gewährleisten die Einhaltung gesetzlicher Vorschriften – damit Ihre Patienten auch weiterhin eine hervorragende Betreuung erhalten.

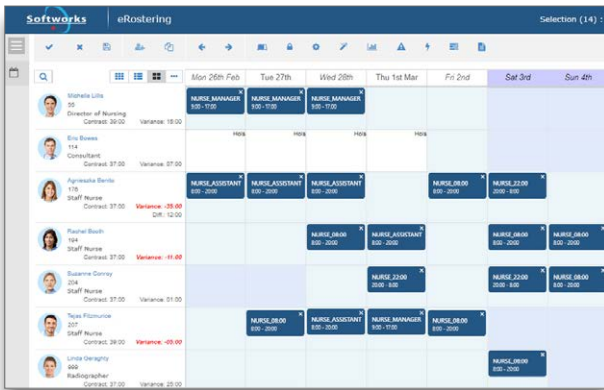
Die Softworks Workforce Management-Lösungen sind benutzerfreundlich und ermöglichen Krankenhäusern Folgendes:

- Mitarbeiterverwaltung von der Einarbeitung neuer Mitarbeiter über die Dienstplanerstellung bis hin zur Genehmigung der Lohn- und Gehaltsabrechnung automatisieren
- Vorhandenes Personal optimal einsetzen und die Anzahl von Zeitarbeitskräften dank unserer Optimierungstools für Dienstpläne auf ein Minimum reduzieren
- Manager können unter Berücksichtigung vorgegebener Budgetzuweisungen arbeiten und Pläne entsprechend optimieren
- Überstunden, Fehlzeiten und andere ungeplante Kosten reduzieren
- Einhaltung der Europäischen Richtlinie über bestimmte Aspekte der Arbeitszeitgestaltung und von Gesundheits- und Sicherheitsvorschriften gewährleisten

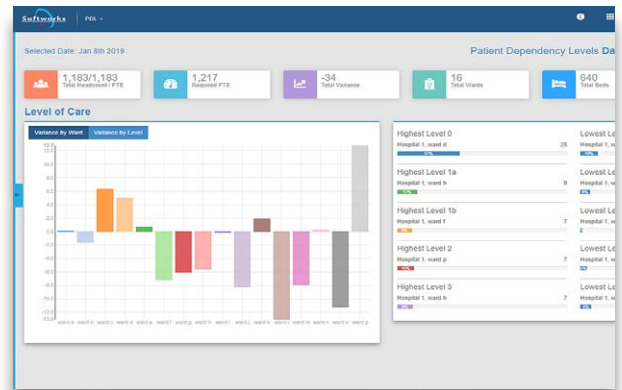
Wir bieten Ihnen Lösungen für folgende Bereiche:

- **Dienstplanerstellung** – Dienstpläne im gesamten Krankenhaus verwalten und optimieren, was effiziente Personaleinsatzplanung und Mitarbeitermanagement in sämtlichen Positionen, Abteilungen, Teams und an unterschiedlichen Standorten ermöglicht
- **Arbeitszeitmanagement** – mithilfe detaillierter Daten und Berichte zu Arbeits- und Fehlzeiten, Überstunden, Gleitzeitsalden, Urlaubstagen und Dienstplänen einen klaren Überblick über die Arbeitszeit der Mitarbeiter gewinnen
- **Kompetenzmanagement** – umfangreiche Lösung für das Kompetenzmanagement, die Mitarbeiterkompetenzen, -schulungen und -qualifikationen dokumentiert, Schulungsbedarf identifiziert und Lernbedarf von Mitarbeitern verwaltet. Verfügt auch über automatische Warnhinweise, wenn Mitarbeiterqualifikationen oder Fortbildungen ablaufen.
- **HR Management** – komplettes Personalmanagementsystem für Mitarbeiterdaten wie Eintrittstermin, Termine für Probezeitgespräche, personenbezogene Daten, Leistungsbeurteilungen und Fristen für Arbeitserlaubnisse. Alternativ kann Softworks auch in Ihr vorhandenes Personalmanagementsystem integriert werden.
- **Self-Service-App für Mitarbeiter verfügbar auf Smartphones** – benutzerfreundliche Self-Service-Lösungen, mit denen Mitarbeiter über PC, Laptop, Smartphone oder Tablet Einsatzpläne abrufen, Arbeitszeiten erfassen, Urlaub einreichen und andere Fehlzeiten angeben können
- **Zeiterfassungsterminals oder Erfassung der voraussichtlichen Arbeitszeit über E-Mail-Stundenzettel** – Smartphone-App für die Arbeitszeiterfassung und diverse andere Zeiterfassungsmethoden, darunter Terminals mit biometrischer Erkennung oder Annäherungssensor und PIN-Terminals. Wenn Sie bereits über ein Gerät zur Zeiterfassung verfügen, können wir es je nach System eventuell integrieren.
- **Demografische Mitarbeiterdaten, Fehlzeiten und Analysen** – dynamische Mitarbeiterinformationen in Echtzeit, wie z. B. Fehlzeiten, Verspätungen und vorzeitiges Verlassen des Arbeitsplatzes sorgen für akkurate Verwaltungsdaten.
- **Europäische Richtlinie über bestimmte Aspekte der Arbeitszeitgestaltung** – benutzerfreundliches Richtlinienmodul, das die Einhaltung gesetzlicher Vorschriften gewährleistet und eventuelle Verstöße gegen diese meldet
- **Action Manager** – zentraler Bildschirm, auf dem Manager ausstehende Aufgaben wie die Genehmigung von Urlaubsanträgen und Überstunden vornehmen oder Maßnahmen aufgrund fehlender Zeiterfassung ergreifen können. Dadurch werden Berichte über fehlende Zeiterfassungen überflüssig.

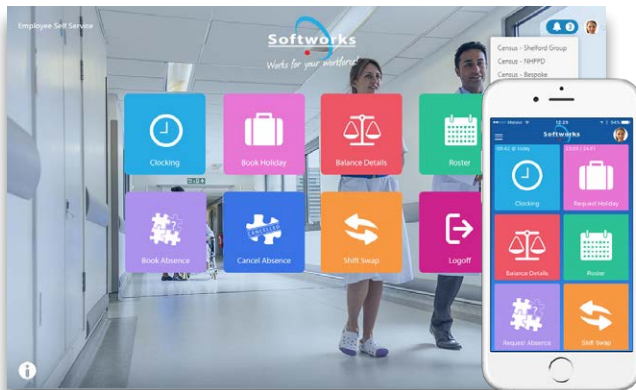
Benutzerfreundliche Workforce Management-Lösungen – das Leben ist schon schwer genug!



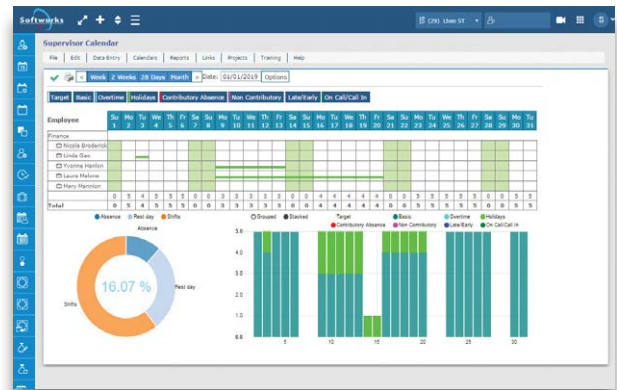
Elektronische Dienstplanerstellung



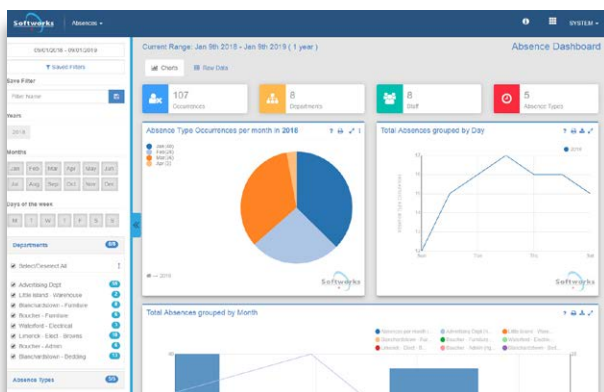
Akuitätsgrad von Patienten



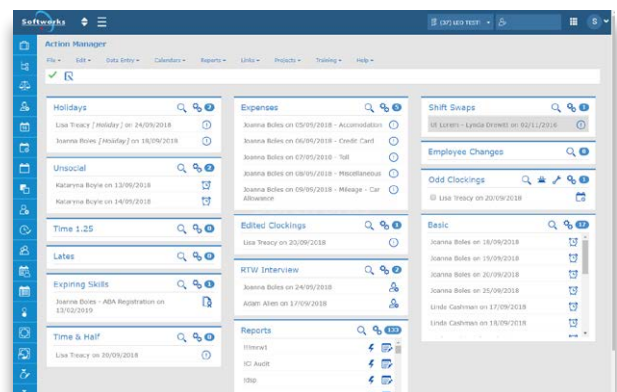
Self-Service-App für Mitarbeiter verfügbar auf Smartphones



Teamkalender für Vorgesetzte



Dashboard mit demografischen Mitarbeiterdaten, Fehlzeiten und Analysen



Übersichtsbildschirm – Action Manager

Softworks ist kompatibel mit Hunderten von unterschiedlichen Zeiterfassungsterminals ...

