



Softworks

Il Beaumont Hospital utilizza la soluzione Softworks per la programmazione avanzata dei turni di lavoro (eRostering) dei medici ospedalieri neoabilitati

Storie dei clienti

Il Beaumont Hospital è un grande ospedale universitario di Dublino, che eroga servizi di pronto soccorso e assistenza acuta in 54 specialità mediche a una comunità locale di circa 290.000 abitanti. L'ospedale è anche Centro Oncologico Dedicato e Centro Regionale Specialistico in Otorinolaringoiatria e Gastroenterologia. È inoltre Centro Nazionale di Riferimento per Neurochirurgia e Neurologia, Trapianti di Rene e Impianti Cocleari. L'ambizione del Beaumont Hospital è offrire livelli di eccellenza per la cura dei pazienti e la formazione degli studenti, oltre ad un ambiente accogliente, stimolante e professionale per il personale che vi lavora. Il Beaumont Hospital ha un organico di circa 3.000 dipendenti, con 820 posti letto.

softworks.com

Il Beaumont Hospital utilizza la soluzione Softworks per la programmazione avanzata dei turni di lavoro (eRostering) dei medici ospedalieri neoabilitati non specializzati (specializzandi)

Il Beaumont Hospital si è rivolto a Softworks per dotarsi di un sistema di gestione degli specializzandi che supportasse la programmazione avanzata dei turni di lavoro (eRostering) e la rilevazione delle presenze. I requisiti principali erano i seguenti:

- **Conformità:** il sistema doveva garantire che la programmazione dei turni di lavoro rispettasse i requisiti previsti dalla Direttiva Europea sull'orario di lavoro.
- **Sicurezza dei pazienti:** il sistema doveva garantire la sicurezza dei pazienti e assicurare un numero di ore di lavoro settimanale e periodi di riposo adeguati per il personale medico.
- **Automatizzazione:** il sistema doveva consentire la gestione automatizzata di turni di lavoro, assenze e congedi e la rilevazione delle presenze dei dipendenti. Era inoltre necessario eliminare i processi manuali applicati alla turnazione degli specializzandi.
- **Accuratezza:** il sistema doveva registrare in modo accurato le ore lavorate dai dipendenti, in modo da poter generare le buste paga, definire il budget e garantire la conformità legislativa.
- **Presenze:** il sistema doveva gestire le assenze e le ferie, sia programmate che non.
- **Integrazione:** il sistema doveva integrarsi facilmente con gli altri sistemi: Risorse Umane, Gestione Buste paga e Sicurezza.

Un percorso preciso

Al Beaumont Hospital avevano le idee chiare su dove volevano arrivare. Ma si erano resi conto che, per arrivarci, sarebbero serviti alcuni cambiamenti a livello organizzativo e strategico. Prima di procedere all'implementazione del nuovo sistema, bisognava approfondire tre aree cruciali.

1 Necessità di concordare internamente nuovi turni di lavoro conformi alla Direttiva Europea sull'orario di lavoro.

Dopo una serie di incontri tra i consulenti e i rappresentanti degli specializzandi, è stata concordata un'organizzazione dei turni in linea con la Direttiva Europea sull'orario di lavoro.

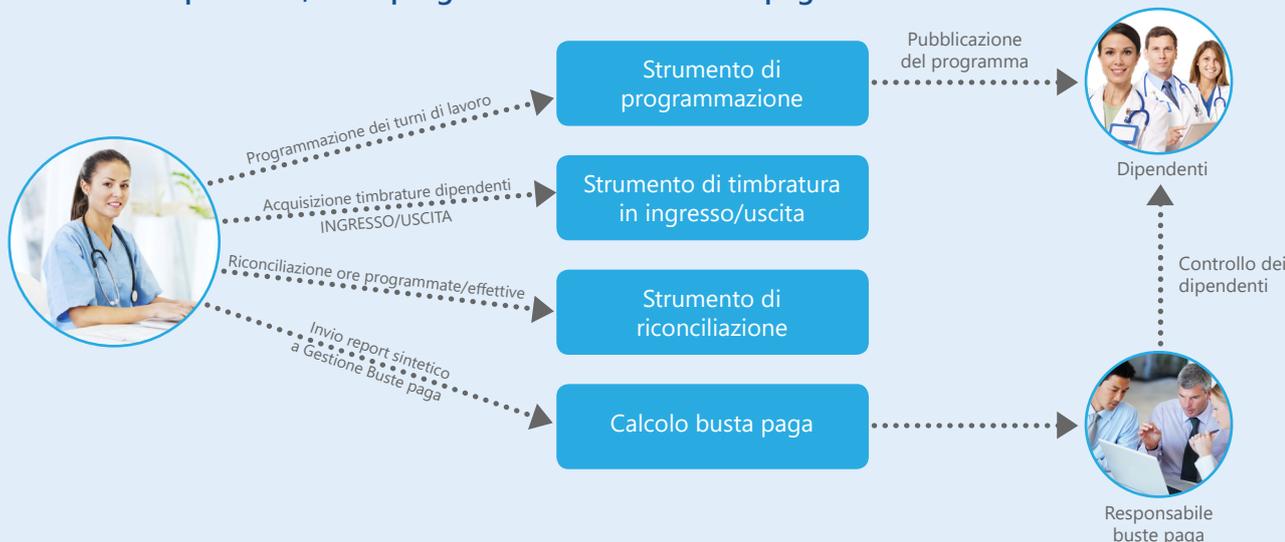
2 Necessità di sviluppare nuove regole per quanto concerne le responsabilità dei ruoli, la gestione delle assenze e dei congedi e le procedure operative standard.

L'ospedale ha lavorato all'armonizzazione di tutte le regole riguardanti i turni di lavoro, le presenze, le assenze, i cambi di turno e le procedure operative standard. Inoltre si è preso l'impegno di trovare un accordo sulle responsabilità dei ruoli per il Responsabile dei turni e i Coordinatori dei turni degli specializzandi.

3 Necessità di adottare processi di cambiamento per la gestione dei sistemi interni esistenti.

Il sistema HR esistente è stato sottoposto a una riorganizzazione strutturale e alla pulizia dei dati. Per la programmazione dei turni di lavoro, era necessario lavorare all'integrazione automatica dei sistemi esistenti (tra cui Risorse Umane, Gestione Buste paga e Sicurezza) nel sistema Softworks. Il sistema Softworks doveva garantire la gestione degli specializzandi: dalla programmazione dei turni di lavoro alla gestione delle buste paga, dal rispetto della Direttiva Europea sull'orario di lavoro agli altri obblighi di reporting. Un altro requisito era la possibilità di estrapolare i dati dei dipendenti e documentare i turni di lavoro e le regole retributive. I team di sviluppo e di progetto di Softworks hanno lavorato a stretto contatto con Beaumont per garantire l'implementazione della funzionalità richiesta e semplificare l'integrazione di Softworks con i sistemi esistenti di Beaumont.

Il nuovo processo, dalla programmazione alla busta paga:



Arrivo a destinazione

Dopo la revisione interna di Beaumont e la stretta collaborazione con Softworks, il nuovo sistema è stato sviluppato tenendo conto delle richieste specifiche di Beaumont.

Beaumont ha ora il vantaggio di poter creare i turni in modo automatico, con un semplice click. Adesso è possibile: assegnare ai membri dello staff le competenze, i gruppi e i modelli di lavoro; assegnare ai team i membri dello staff e i leader; assegnare ai turni le competenze richieste e le regole da escludere; assegnare i turni, le regole e i filtri a un piano generale.

Ora è anche possibile applicare la rotazione automatica degli specializzandi aggiungendoli o rimuovendoli dai team. Le informazioni sono impostate dai reparti Amministrazione Sanitaria, Sicurezza e Gestione Buste paga e vengono scaricate automaticamente nel modulo dei turni di lavoro Softworks. Lo sviluppo di regole complesse è stato ultimato, pertanto i turni, la timbratura dei cartellini e le regole per le buste paga che inizialmente dovevano essere documentate, ora sono integrate nel sistema eRostering.

Inoltre sono state implementate la produzione centralizzata e la distribuzione di tutti i turni di lavoro. La gestione è stata affidata al Responsabile dei turni e all'Amministrazione Sanitaria. Ora Beaumont si avvale del contributo dei coordinatori locali degli specializzandi, che si occupano della programmazione dei turni di lavoro con il nuovo sistema Softworks, in collaborazione con l'Amministrazione Sanitaria.

Coerentemente con le politiche di gestione dei congedi e delle procedure operative standard (SOP) dell'ospedale, ora tutti i congedi annuali, i permessi per motivi di studio e i cambi di turno (sostituzioni) possono essere gestiti e registrati elettronicamente nel sistema Softworks. Adesso Beaumont possiede gli strumenti necessari per garantire la piena conformità alla Direttiva Europea sull'orario di lavoro.

Inoltre è stato implementato il monitoraggio dell'equa ripartizione dei doveri, per assicurare che i turni di notte, nei week-end e nei giorni festivi siano distribuiti equamente tra tutti i membri di un team.

Impressioni dall'alto

“ Probabilmente il miglior pacchetto per la programmazione avanzata dei turni di lavoro (eRostering) degli specializzandi in tutta l'Irlanda. ”

Dopo l'implementazione del sistema Softworks per la programmazione avanzata dei turni di lavoro (eRostering), il Beaumont Hospital ha rilasciato dichiarazioni positive sui risultati. Andrew Redmond, del Beaumont Hospital, ha fatto sapere che tanto l'ospedale quanto i dipendenti hanno tratto beneficio dall'adozione del sistema.

Vantaggi per l'ospedale

- Rotazione automatica degli specializzandi (aggiunti o rimossi dai team) nella programmazione dei turni di lavoro, grazie all'integrazione dei sistemi Risorse Umane, Sicurezza, e Gestione Buste paga di Softworks.
- Creazione automatica dei turni di lavoro con un semplice click.
- Elaborazione complessa delle regole per i turni di lavoro, la timbratura del cartellino e le buste paga, documentate e integrate nel sistema di programmazione avanzata dei turni di lavoro (eRostering).
- Produzione centralizzata e distribuzione di tutti i turni di lavoro.
- Designazione dei coordinatori dei turni di lavoro degli specializzandi.
- Registrazione e gestione elettronica, nell'ambito del sistema Softworks, di congedi annuali, permessi per motivi di studio e cambi di turno (sostituzioni).
- Monitoraggio e reporting della Direttiva Europea sull'orario di lavoro.
- Monitoraggio dell'equa ripartizione dei doveri.
- Assegnazione equa dei turni.
- Visibilità dei modelli di servizio/reperimento delle risorse.
- Funzioni di reporting.
- Prevedibilità dei costi, per i turni gestiti.

Vantaggi per i dipendenti

- Accesso immediato alla programmazione dei turni di lavoro e alla propria tessera di accesso tramite il Self-Service dipendenti di Softworks.
- Esonero dalla compilazione dei fogli presenze.
- Migliore equilibrio tra il lavoro e la vita privata.
- Registrazione elettronica di qualsiasi tipo di congedo.
- Creazione automatica dei turni di lavoro, con evidente risparmio di tempo.
- Possibilità di soddisfare la dipendenza del servizio attraverso una combinazione concordata di competenze.
- Presenza del personale giusto al posto giusto e nel momento giusto.
- Monitoraggio e reporting sulla conformità alla Direttiva Europea sull'orario di lavoro.
- Assegnazione equa dei turni.
- Visibilità dei modelli di servizio/reperimento delle risorse.
- Funzioni di reporting per i turni di lavoro.

Il futuro

Attualmente 1600 dipendenti del Beaumont Hospital stanno già utilizzando il sistema Softworks. Softworks sta inoltre collaborando con Beaumont affinché la funzionalità EWTD possa essere sfruttata pienamente e quindi generare, ad esempio, il report mensile.

Inoltre sono in fase di testing le regole per le buste paga che offriranno all'Ufficio Paghe un metodo elettronico per il pagamento delle ore normali, delle tariffe premio e degli straordinari, in base ai turni autorizzati dai consulenti.

Lorraine Flynn, HR Systems Administrator presso il Beaumont Hospital ha dichiarato:

“ *Il percorso fin qui compiuto con Softworks è stato molto promettente e ci sono tutte le premesse perché lo sia anche negli anni futuri.* ”

INFORMAZIONI SU SOFTWORKS

Softworks aiuta le aziende a snellire i processi, aumentare la produttività e ridurre i costi attraverso una migliore gestione, programmazione e utilizzazione delle risorse umane. Softworks offre soluzioni affidabili, facili da usare e intuitive per funzioni quali la rilevazione delle presenze, la programmazione del personale/i turni di lavoro (eRostering), la gestione delle risorse umane e delle assenze. Queste soluzioni sono adatte ad organizzazioni che operano sia nel pubblico che nel privato e che perseguono obiettivi di conformità, contenimento degli errori, eliminazione degli esuberanti e miglioramento del reporting e che, al contempo, promuovono un ambiente di lavoro positivo e sicuro per tutti i dipendenti.

Per maggiori informazioni sulle soluzioni Softworks per il settore sanitario:

Tel: **+39 379 2251700**

E-mail: **hello@softworks.com**

Sito web: **www.softworks.com**

Immagine di copertina: Beaumont Hospital e team di progetto Softworks

Fila dietro: Emer Little Payroll Dept, Anne Walsh Medical Admin, Grainne Kennedy Payroll Dept, Chris Deegan Softworks Product Manager, Aishlinn Powell Medical Admin, Andrew Ferguson Softworks CEO, Mark O'Sullivan IT Dept, Patricia Horgan Medical Manpower Manager, Morgan Nolan Industrial Relations Officer

Fila davanti: Patricia Owens Director Human Resources, Alastair Macnair Human Resources, Lorraine Flynn Human Resources, Andrew Redmond Projects Office.

Non ripresi in foto: Karen Boland NCHD; John Duddy NCHD, Mary Farrelly Finance Dept, Adam O'Hare Finance Dept.