

## PROCEDIMENTOS PARA DIGITALIZAÇÃO DE DOCUMENTOS

**ATENÇÃO:** O documento original deve ser digitalizado.

1. Digitalizar o documento inteiro, evitando dobras e cortes;
2. Em caso de fotos, procure um local iluminado, retire o documento do plástico e evite reflexos;
3. Procure uma superfície lisa e com fundo branco;
4. Posicione o documento de forma que todo seu conteúdo esteja na imagem;
5. Evitar imagens desfocadas, ilegíveis, com rasuras ou sobrepostas;
6. Salvar o arquivo em PDF.